

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

г. Санкт-Петербург

«____» _____ 20____ г.

Индивидуальный предприниматель Шнайдер Сергей Викторович, ИНН 223601319821, ОГРН 323220200120405, именуемый в дальнейшем «Арендодатель» / «Исполнитель», с одной стороны, и любое дееспособное физическое лицо, именуемое в дальнейшем «Арендатор» / «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор публичной оферты (далее — Договор) о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ является публичной офертой Арендодателя в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.2. Акцептом оферты (заключением Договора) считается совершение Арендатором одного из следующих действий:

- оплата аренды складского помещения любым способом, указанным на сайте;
- нажатие кнопки «Согласен с условиями оферты» / «Оформить аренду» при бронировании на сайте;
- фактическое принятие доступа (ключей, кода, электронного замка) к складскому помещению.

1.3. С момента акцепта оферты Арендатор и Арендодатель считаются заключившими Договор на условиях, изложенных в настоящей оферте, а также на условиях, размещённых на сайте.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору во временное возмездное пользование индивидуальное складское помещение (далее — Склад / Бокс) для хранения личных вещей и имущества Арендатора.

2.2. Конкретные характеристики Склада (адрес расположения, номер бокса, площадь, размеры) указываются в Заявке на бронирование или в Акте приёма-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.3. Целевое назначение Склада — хранение личных вещей. Категорически запрещается хранение легковоспламеняющихся, взрывоопасных, токсичных, радиоактивных, запрещённых законодательством РФ веществ и предметов, а также товаров, требующих специальных условий хранения (скоропортящиеся продукты, оружие, наркотические средства и т.п.).

2.4. Склад передаётся Арендатору в состоянии, пригодном для использования по целевому назначению.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1. Размер арендной платы определяется согласно действующему Прейскуранту, размещённому по ссылке: <https://склад-питер.рф>.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно авансовым платежом не позднее чем за 2 (два) календарных дня до начала оплачиваемого периода.

3.3. При заключении Договора Арендатор уплачивает:

- арендную плату за первый месяц;
- обеспечительный платёж (депозит) в размере одного месяца аренды.

Обеспечительный платёж возвращается Арендатору в течение 10 (десяти) дней после прекращения Договора при условии полного исполнения обязательств, отсутствия задолженности и надлежащего состояния Склада. Из обеспечительного платежа могут быть удержаны суммы неустоек, штрафов и возмещения ущерба.

3.4. Коммунальные услуги и потребляемая электроэнергия входят в стоимость арендной платы.

3.5. Оплата производится способами, указанными на сайте (банковская карта, СБП, перевод на расчётный счёт и др.).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендатор вправе:

- пользоваться Складом в соответствии с его целевым назначением;
- на приоритетное продление аренды при надлежащем исполнении обязательств;
- досрочно расторгнуть Договор, предупредив Арендодателя не менее чем за 7 (семь) календарных дней.

4.2. Арендатор обязан:

- своевременно в полном объеме вносить арендную плату;
- использовать Склад только для хранения личных вещей и не нарушать запреты, указанные в п. 2.3;
- поддерживать Склад в чистоте и надлежащем состоянии;
- при освобождении Склада сдать его в том же состоянии, в котором принял (с учётом нормального износа);
- предупредить Арендодателя о съезде не позднее чем за 7 дней.

4.3. Арендодатель вправе:

- проводить проверку состояния Склада не чаще 1 раза в месяц в предварительно согласованное время;
- в случае просрочки оплаты более 30 дней и/или отсутствия связи с Арендатором — заблокировать доступ к Складу и его содержимому до полного погашения задолженности;
- досрочно расторгнуть Договор в случаях, предусмотренных п. 5.2.

4.4. Арендодатель обязан:

- предоставить Арендатору Склад в пригодном для использования состоянии;
- обеспечивать нормальные условия эксплуатации (освещение, вентиляция, круглосуточный доступ и т.п.);

- производить текущий и капитальный ремонт за свой счёт (кроме повреждений по вине Арендатора).

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Договор вступает в силу с момента его акцепта и действует до окончания оплаченного периода. При отсутствии заявления о расторжении Договор автоматически продлевается на новый аналогичный период.

5.2. Арендодатель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случаях:

- просрочки оплаты более 30 (тридцати) дней;
- грубого или неоднократного нарушения условий Договора;
- использования Склада не по назначению;
- отсутствия связи с Арендатором более 2 месяцев при наличии задолженности.

В указанных случаях доступ к Складу блокируется, а при дальнейшем неисполнении обязательств содержимое может быть изъято и реализовано в порядке, установленном законодательством РФ.

5.3. Арендатор вправе расторгнуть Договор в любое время, направив уведомление не менее чем за 7 календарных дней.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. При просрочке оплаты Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,5 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.2. Арендатор несёт полную материальную ответственность за сохранность своего имущества, находящегося в Складе. Арендодатель не несёт ответственности за утрату или повреждение имущества Арендатора, если это не вызвано виновными действиями Арендодателя.

6.3. В случае возврата Склада в ненадлежащем состоянии Арендатор возмещает стоимость восстановительного ремонта и иные убытки.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий Договор имеет равную юридическую силу с договором, заключённым на бумажном носителе.

7.2. Все споры разрешаются путём переговоров, а при недостижении согласия — в суде по месту регистрации Арендодателя.

7.3. Во всём, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ АРЕНДОДАТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель Шнайдер Сергей Викторович

ИНН 223601319821

ОГРН 323220200120405

Телефон: +7 (999) 028-83-20 (Сергей), +7 (981) 862-16-06 (Иван)

Сайт: склад-питер.рф